**Ogłoszenie o naborze na stanowisko Opiekuna/Opiekunki w żłobku**

W związku z realizacją projektu pn. „Żłobek w Rajczy”, Gmina Rajcza ogłasza nabór na stanowisko **Opiekunki/opiekuna w żłobku.**

Forma zatrudnienia: Umowa o pracę na czas określony w wymiarze 1 etatu (planowany okres zatrudnienia czerwiec 2021 do maj 2022r.). Łącznie Gmina posiada 5 wolnych wakatów na stanowisko **Opiekunki/opiekuna w żłobku.**

Miejsce pracy: Żłobek w Rajczy

**WYMAGANE KWALIFIKACJE:**

Opiekunem/ką w żłobku może być osoba posiadająca kwalifikacje:

1. posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub
2. która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.
3. Opiekunem w żłobku lub klubie dziecięcym może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
4. wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
5. średnie lub średnie branżowe oraz:

- co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

- przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.

Jeżeli osoba, o której mowa w pkt 3 lit. a, nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności.

**OCZEKIWANIA:**

1. bardzo dobry kontakt z dziećmi,
2. motywacja do pracy,
3. odpowiedzialność, komunikatywność, kreatywność, cierpliwość, umiejętność pracy w grupie,
4. umiejętności radzenia sobie ze stresem i rozwiązywania problemów,
5. zdolności organizacyjne,
6. mile widziane - podstawy medycyny ratunkowej (udzielanie dziecku pierwszej pomocy).

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW:**

1. opieka nad dziećmi w żłobku,
2. opracowywanie i realizacja programu edukacyjnego,
3. przygotowanie, organizacja i prowadzenie zajęć edukacyjnych i stymulujących rozwój dzieci, wszechstronny rozwój dzieci, pobudzanie dzieci do aktywności,
4. współpraca ze specjalistami żłobka mająca na celu wspólną troskę o prawidłowy rozwój dzieci, wykonywanie codziennych czynności związanych z opieką i pielęgnacją dzieci z zakresu: karmienia, mycia, układania do snu, przewijania, itp.
5. wychowawcze oddziaływanie na dzieci podczas trwania codziennych czynności,
6. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych z poszanowaniem różnorodności, współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do żłobka, w szczególności przez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi na temat rozwoju, sprawowania opieki, wychowania i procesu edukacyjnego dzieci,
7. prowadzenie wymaganej dokumentacji.

**WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

1. list motywacyjny wraz z uzasadnieniem złożenia oferty,
2. aktualne CV opatrzone podpisaną klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych.

**MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT:**

Oferty należy składać do dnia 2 czerwca 2021r. do godz. 12.00 na adres:

Urząd Gminy Rajcza, ul. Górska 1 lub e-mailem na adres [ugrajcza@rajcza.com.pl](mailto:ugrajcza@rajcza.com.pl)

Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie o terminie podpisania umowy o pracę. W momencie przyjęcia do pracy należy przedstawić:

1. kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie zawodowe (kserokopie dyplomów, kserokopie świadectw pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
2. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności (kserokopie zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, kursach),
3. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
4. oświadczenie, że kandydat/ka nie jest i nie był/a skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
5. oświadczenie, że kandydat/ka nie był/a i nie jest pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu/jej zawieszona ani ograniczona,
6. poświadczenie dawania rękojmi należytego sprawowania opieki nad dziećmi.

Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, poddziałanie 8.1.3 Regionalny Program Operacyjny WSL.

Osoby sprawujące, na podstawie ustawy, opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 podlegają obowiązkowym badaniom sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/zapobieganie-oraz-zwalczanie-zakazen-i-chorob-zakaznych-u-ludzi-17507739) z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1845 i 2112).

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., dalej „RODO”, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Gmina Rajcza informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rajcza, z siedzibą w Rajczy, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych można uzyskać wysyłając zapytanie drogą mailową na adres e-mailowy [ugrajcza@rajcza.com.pl](mailto:ugrajcza@rajcza.com.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę.
4. Pani/Pana dane osobowe wskazane w Kodeksie pracy lub w innych ustawach szczegółowych (według wymogów ogłoszenia), są przetwarzane w oparciu o przepisy prawa i ich podanie jest konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Pozostałe dane osobowe (np. Pani/Pana wizerunek) Gmina przetwarza na podstawie dobrowolnej zgody, którą wyrazili Państwo wysyłając nam swoje zgłoszenie rekrutacyjne i ich podanie nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b RODO.
6. Możemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zawarte w zgłoszeniu rekrutacyjnym także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, jeżeli roszczenia dotyczą prowadzonej przez nas rekrutacji. W tym celu będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes, polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami w postępowaniu przed sądami lub organami państwowymi (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia zamknięcia rekrutacji na dane stanowisko.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania w każdym czasie dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo do przenoszenia danych osobowych. Z powyższych uprawnień może Pani/Pan skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Gminy podany powyżej lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres e-mail: [ugrajcza@rajcza.com.pl](mailto:ugrajcza@rajcza.com.pl). Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Otrzymanie przez Gminę Pani/Pana CV na wskazany w ogłoszeniu o pracę adres e-mail będzie oznaczało zgodę na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Jeżeli nie wyrażacie Państwo takiej zgody, prosimy, abyście nie przesyłali nam swojego CV.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Prosimy o umieszczenie w CV klauzuli zgody na przetwarzanie przez nas danych osobowych w procesach rekrutacji, możecie Państwo w tym zakresie skorzystać z poniższej klauzuli:

*“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przez mnie dokumentach aplikacyjnych przez Gminę Rajcza z siedzibą w Rajczy, ul. Górska 1, w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko opiekuna/opiekunki dziecięcej.”*

Jeżeli chcecie Państwo abyśmy rozpatrywali Państwa kandydaturę także w przyszłych procesach rekrutacji prosimy o wyrażenie zgody w tym zakresie, poprzez dodanie dodatkowego oświadczenia o podanej poniżej treści:

*“Wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przez mnie dokumentach aplikacyjnych przez Gminę Rajcza z siedzibą w Rajczy, ul. Górska 1, w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych w okresie kolejnych ……. lat.”*