

ZP.271.1.NIEOGR.3.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego

Zakup paliw płynnych dla autobusów i samochodów Urzędu Gminy w Rajczy

Dokumentację zatwierdził:

Kierownik Jednostki Zamawiającego

WÓJT

Zbigniew Paciorek

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:

Gmina Rajcza

ul. Górska 1

34-370 Rajcza

pow. żywiecki, woj. Śląskie

REGON 072-182-692 NIP 553-251-19-56

Adres internetowy: www.rajcza.pl

Adres poczty elektronicznej: ugrajcza@rajcza.com.pl

tel.: (33) 86 43-155 lub 158, fax.: (33) 86-43-887

Informacje dotyczące zamówień publicznych dostępne są pod adresem: www.rajcza.pl w zakładce **Przetargi**.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę dotyczącą zadania pn.:

Zakup paliw płynnych dla autobusów i samochodów Urzędu Gminy w Rajczy.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

09100000-0 – Paliwa

09134100-8 – Olej napędowy

09132100-4 – Benzyna bezołowiowa

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Nie przewiduje się zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
7. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.
9. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, niepodległa wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych: w Urzędzie Gminy Rajcza, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza, tel. 33/8643-155 lub 158) jest Wójt Gminy Rajcza;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych: w Urzędzie Gminy w Rajczy jest Pan Łukasz Derus, tel. 33/8643-155 lub 158 wew. 23, adres e-mail: sekretarz@rajcza.com.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Zakup paliw płynnych dla autobusów i samochodów Urzędu Gminy w Rajczy. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne, bezgotówkowe dostawy oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej Pb 95 poprzez sprzedaż oraz tankowanie autobusów, samochodów i urządzeń Urzędu Gminy w Rajczy.
2. Przewidywana ilość zakupu paliw w ciągu **3 lat**:
 - olej napędowy – ok. 70 000 litrów
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 – ok. 5 000 litrów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zakupów tj.: mniejszych bądź większych ilości paliwa niż wskazane w pkt. II. 2 co nie jest odstąpieniem od umowy nawet w części i nie powoduje żadnych roszczeń Wykonawcy.

3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość pobierania paliwa w ilości nie większej niż **120 litrów dziennie**.
4. **Wymagania jakościowe:**
Zaoferowane paliwo musi odpowiadać wymaganiom jakościowym paliw ciekłych wg Polskiej Normy:
 - olej napędowy musi być zgodny z Polską Normą PN-EN 590
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 zgodna z Polską Normą PN-EN 228**oraz wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (jedn. tekst Dz. U. z 2015 roku, poz. 1680).**

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stosował w okresie zimowym paliwa o parametrach i właściwościach zgodnie z wytycznymi w/w Rozporządzenia. Zamawiającego zastrzega sobie prawo do żądania przy odbiorze paliw świadectwa jakości aktualnej dostawy.

Dostawa i sprzedaż paliw płynnych nastąpi wg wykazu pojazdów Zamawiającego, który będzie zawierać w szczególności:

- rodzaj pobieranego paliwa,
- markę i nr rejestracyjny pojazdu,
- nazwisko osoby pobierającej paliwo i potwierdzającej jego pobranie.

Wykonawca musi posiadać stację paliw spełniającą wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9 lutego 2017 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2017 roku, poz. 282).

Zakup będzie realizowany na zasadzie doraźnych bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiorników pojazdów. Tankowanie do kanistrów odbywać się będzie na podstawie jednorazowego upoważnienia Zamawiającego. Zamawiający dołączy do umowy wykaz marek i numery rejestracyjne pojazdów oraz nazwiska osób uprawnionych do tankowania.

Pozostałe warunki ujęto w projekcie umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:
 - a) Wykonawca musi wykazać, iż posiada uprawnienie /zezwolenie/ **koncesję** do prowadzenia działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.) - Prawo energetyczne – co najmniej na okres od dnia złożenia oferty do końca trwania umowy
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - a) **Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do Specyfikacji, że posiada wiedzę i doświadczenie – (samodzielnie bądź udostępnione przez inne podmioty) - zapewniające wykonanie przedmiotu zamówienia.**
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do Specyfikacji, że dysponuje – (samodzielnie bądź udostępnionym przez inne podmioty) - potencjałem technicznym i osobami, zapewniającymi wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - a) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży **opłaconą polisę ubezpieczeniową** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **100.000,00 PLN** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w załączniku nr 2 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Specyfikacji.
 - d) Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Specyfikacji.
 - e) uprawnienie /zezwoenie/ **koncesję** do prowadzenia działalności w zakresie obrotu paliwami ciekłymi zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.) - Prawo energetyczne – co najmniej na okres od dnia złożenia oferty do końca trwania umowy,
 - f) opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 PLN a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w kwotę.

V. INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23, Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.rajcza.pl **informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do Specyfikacji**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie

zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie lub inne dokumenty, o którym mowa w pkt IV, na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający wymaga załączenia tego zobowiązania do oferty – załącznik nr 6 do SIWZ do ewentualnego wykorzystania.**
3. Pozostałe oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ),
 - b) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - c) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw.
 - d) Kopię umowy spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
 - e) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej oraz zostać przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - f) Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - g) W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html

Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich – tabela A.

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>.

- h) Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

- i) W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- j) Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę szczególnych dokumentów, celem potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, poza dokumentami wymienionymi w pkt IV SIWZ.

Biorąc pod uwagę powyższą regulację pkt 1, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć na dane zamówienie tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (Załącznik Nr 1 do Specyfikacji).
5. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
8. Oferent ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Ofertę należy złożyć w kopercie zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być zaadresowana na Zamawiającego na adres podany na wstępie oraz posiadać oznaczenie:

Oferta na:

„Zakup paliw płynnych dla autobusów i samochodów Urzędu Gminy w Rajczy”.

Nie otwierać przed terminem: 24.06.2019 r., godz. 11:00

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta winna posiadać nazwę i adres Oferenta.

10. Załączniki muszą być wypełnione przez Oferenta bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych załączników nie dotyczy Oferenta, wpisuje on nie dotyczy,

11. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrzystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019, poz. 178).
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.
4. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych, liczbowo i słownie, z VAT-em – zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1).
5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Uwzględniony w ofercie, przyznany Zamawiającemu % upustu ma charakter stały – nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.**
7. Nie wypełnienie choćby jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

X. KRYTERIA WYBORU OFERT.

Zamawiający dokona wyboru ofert spośród ofert nie odrzuconych.

1. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie (wagi):

- a) cena brutto 1 litra oleju napędowego (C1) – **75%**
- b) cena brutto 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 (C2) – **5%**
- c) odległość (w km) stacji paliw od siedziby Urzędu Gminy w Rajczy (S) – **20%**

Uwaga: Odległość należy podać w kilometrach, nie może być to wartość 0 (zero).

2. Punktowa ocena oferty /O/ będzie obliczona wg wzoru:

$$/O/ = C1 + C2 + S$$

ad a) C1 - punkty za cenę 1 litra oleju napędowego

Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma **75 punktów**. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$C1 = \frac{C1 \text{ brutto oferty z minimalną ceną}}{C1 \text{ brutto oferty badanej}} \times 75\% \times 100$$

ad b) C2 – punkty za cenę 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95

Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma **5 punktów**. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$C2 = \frac{C2 \text{ brutto oferty z minimalną ceną}}{C2 \text{ brutto oferty badanej}} \times 5\% \times 100$$

ad c) S - punkty za odległość stacji paliw od siedziby Urzędu Gminy w Rajczy

Z powyższego wynika, iż 75 punktów i 5 punktów otrzyma najniższa oferta w kryterium ceny (C1 + C2) – łącznie 80 punktów.

Najmniejsza odległość ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma **20 punktów**. Oferty z większymi odległościami otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Za kryterium w ppkt. c) Odległość (w km) stacji paliw od siedziby Urzędu Gminy w Rajczy (S) tj. kryterium funkcjonalności i kosztu eksploatacji zamówienia, związanego z dojazdem do stacji paliw: - 20 punktów otrzyma oferta, która ma stację oddaloną nie więcej niż 2 km od siedziby Urzędu Gminy, 10 punktów otrzyma oferta, która ma stację oddaloną nie więcej niż 2 do 5 km od siedziby Urzędu Gminy, 5 punktów otrzyma oferta, która ma stację oddaloną nie więcej niż 5 do 10 km od siedziby Urzędu Gminy oraz 0 punktów otrzyma oferta, która ma stację oddaloną więcej niż 10 km od siedziby Urzędu Gminy.

Punktowa ocena oferty (łączna ilość punktów możliwa do uzyskania za trzy kryteria) (O) wynosi 100 punktów. Otrzyma ją oferta, która nie podlega odrzuceniu i spełnia powyższe kryteria w 100%.

3. Zasady wyboru ofert

Wybrana będzie oferta, która odpowiada wymaganiom ustawy Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji oraz uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg powyższego wzoru.

XI. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr 20, III piętro**, do dnia: **24.06.2019 r. do godz. 10:30**.
2. Wszystkie oferty złożone po podanym terminie zostaną zwrócone nie otwarte.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

4. Przyjęcie oferty zamiennej powoduje zwrot złożonej pierwotnie oferty bez jej otwierania.
5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z wymaganiami podanymi w niniejszej specyfikacji „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
6. Oferent nie może dokonać skutecznie zmian lub wycofać oferty po upływie terminu do składania ofert.
7. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **24.06.2019 r., o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego, II piętro, pokój nr 19 – **sala obrad**.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na jego pisemny wniosek, informację zawierającą nazwy i adresy Oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ich ceny.

XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonywać w terminie: od daty podpisania umowy do: 01.07.2022 roku.

XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia i dokumenty przekazywane będą w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Rajcza, ul. Górska 1, kod 34-370 Rajcza natomiast wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania oraz wyjaśnienia treści SIWZ oprócz formy pisemnej mogą być przekazywane faksem nr: 33/ 8643 - 887, drogą elektroniczną na adres e-mail: ugrajcza@rajcza.com.pl, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania i wyjaśnienia SIWZ za pomocą faksu lub elektronicznie - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
4. Przed terminem składania ofert każdy Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.
6. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.rajcza.com.pl.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o

zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści taką informację na swojej stronie internetowej.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.rajcza.com.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
9. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w zakresie zamówień publicznych: Marta Cymorek – nr. tel.33/ 8643-155 w. 37,
- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Jerzy Motyka – nr. tel.33/ 8643-155 w. 39 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00.

XV. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta..
2. Informacje, o których mowa w punkcie 1.1) zostaną również zamieszczone na stronie internetowej www.rajcza.com.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 5 do Specyfikacji**.
2. Jeżeli oferta wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wspólnie, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawcy ci przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą ich współdziałanie.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art.180 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności :

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

XIX. POZOSTAŁE WARUNKI.

1. Termin związania ofertą.

Wymagany przez Zamawiającego termin związania złożoną ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się z upływem składania ofert.

2. Zasady korekt i omyłek

- Zamawiający poprawia w ofercie omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Jeśli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie – ważna będzie cena wyrażona słownie, o ile cena wyrażona słownie nie wynika z załączonego formularza cenowego.
- Pozycje, w których nie zostały wstawione przez Oferenta ceny jednostkowe, będą traktowane jako cena 0,0 zł.

3. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
 - 2) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2)
 - 3) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wynikające z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – grupy kapitałowe (załącznik nr 3)
 - 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4)
 - 5) Projekt umowy (załącznik nr 5),
 - 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (załącznik nr 6)
4. Przystępując do podpisania umowy, Wykonawca złoży odpis decyzji o nadaniu numeru NIP i REGON.
- 1) W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.